



Prolib Integro

PRZEWODNIK PO KATALOGU BIBLIOTECZNYM

Spis treści

Prezentacja została podzielona na rozdziały, aby usprawnić nawigację między slajdami.

Numery stron są zbudowane z hiperłączy, dzięki czemu można szybko przejść do interesującej części.

Linki do strony internetowej i katalogu bibliotecznego	1
Jak zarejestrować się w katalogu bibliotecznym	3
Logowanie	5
Reset hasła	6
Wyszukiwanie	7
Zamówienie książki	11
Rezerwacja	14
Prolongata	16
Konto czytelnika	17
Wypożyczalnia e-book	18
Limity wypożyczeń i udostępnień	20

Link do strony internetowej Naszej Biblioteki

biblioteka.byd.pl



Link do Naszego katalogu bibliotecznego

integro.byd.pl

Wyższa Szkoła Gospodarki

A A Polski (PL) Menu Konto

WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI

Katalog biblioteki EBSCO Discovery Service Centralny Indeks Egzemplarz

i Jak wyszukiwać?

Wszystkie pola ▼ Szukaj

Jak zarejestrować się w katalogu bibliotecznym?

- Możesz przeszukać katalog biblioteczny bez logowania
- Jeśli chcesz wypożyczyć książkę, musisz się zalogować
- Jeśli nie posiadasz konta zarejestruj się online lub w jednej z Bibliotek WSG

integro.byd.pl/registration

Z poziomu strony głównej katalogu bibliotecznego, aby zarejestrować się, należy rozwinąć opcję „Konto”, a następnie kliknąć „Zarejestruj się”.



Jak zarejestrować się w katalogu bibliotecznym?

- Wypełnij formularz
- W ciągu 14 dni skontaktuj się z Biblioteką, napisz maila lub zadzwoń, aby aktywować konto

integro.byd.pl/registration

W kroku 6. wyświetli się numer karty biblitecznej. Koniecznie go zapisz! Tym numerem zalogujesz się do katalogu bibliotecznego.

WYŻSZA SZKOŁA
GOSPODARKI

Wyższa Szkoła Gospodarki

A

A

Polski (PL) ▾

Menu ▾

Konto ▾

Wszystkie pola ▾

Szukaj

Rejestracja czytelnika

Krok 1

Krok 2

Krok 3

Krok 4

Krok 5

Krok 6

Dane biblioteki

Dane osobowe

Adres zamieszkania

Hasło

Podsumowanie

Potwierdzenie

Biblioteka

Wyższa Szkoła Gospodarki

Wydział (wymagane)

2 ▾

Pole Wydział nie może być puste

Agenda (wymagane)

☒

 Biblioteka Główna/Main Library

☒

 Filia Biblioteki w Chojnicach/Library Branch in Chojnice

☒

 Filia Biblioteki w Działdowie/Library Branch in Działdowo☒☒☒☒☒☒

Dalej >

Logowanie

Logowanie wymaga wpisania numeru karty bibliotecznej i hasła.

Jeśli nie pamiętasz numeru karty, skontaktuj się z Biblioteką - osobiście, telefonicznie lub mailowo.

integro.byd.pl/login

Logowanie

W celu zalogowania się podaj numer karty czytelnika oraz hasło.

Informacja

Po zakończonej pracy proszę się wylogować! Czynność ta uniemożliwi osobom nieupoważnionym dostęp do Państwa danych osobowych.

Numer karty

Numer karty

Hasło

Hasło

Wpisz swój numer
karty bibliotecznej i
hasło

Zaloguj

lub

Nie pamiętam hasła

Jeśli nie pamiętasz
hasła, wypełnij
formularz dostępny
pod tym przyciskiem

Reset hasła

- Jeśli nie pamiętasz hasła, możesz zresetować je przez naszą stronę internetową lub przyjść osobiście do biblioteki
- Link do zresetowania hasła otrzymasz na adres e-mail podany przy rejestracji

Wpisz swój numer karty bibliotecznej, adres e-mail oraz kod z obrazka

integro.byd.pl/remindpassword

Jeśli nie pamiętasz numeru karty, skontaktuj się z Biblioteką - osobiście, telefonicznie lub mailowo.

WYŻSZA SZKOŁA
GOSPODARKI

Wyższa Szkoła Gospodarki

A

A

Polski (PL) ▾

Menu ▾

Konto ▾

Wszystkie pola ▾

Szukaj

Nie pamiętasz hasła?

Podaj wszystkie szczegóły, a my wyślemy Ci dalsze instrukcje dotyczące zmiany hasła na Twój adres e-mail. Jeśli nie pamiętasz numeru karty, skontaktuj się z biblioteką. Adres e-mail biblioteki: biblioteka@byd.pl

Numer karty

Numer karty

Adres e-mail

✉

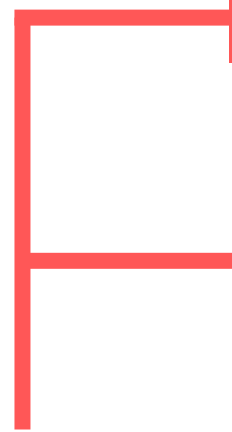
Adres e-mail

Wprowadź kod z obrazka (wymagane)

Pobierz nowy kod

Wprowadź kod z obrazka

Wyślij



Wyszukiwanie

Wyszukiwarka Integro
pozwała wyszukiwać książki
na różne sposoby, w
zależności jakimi
informacjami dysponujemy.

Wyszukiwanie według indeksów

The screenshot shows the library's search interface. At the top, there's a header with the logo and name 'WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI'. Below it, a navigation bar contains links: 'Katalog biblioteki', 'EBSCO Discovery Service', 'Centralny Indeks', and 'Egzemplarz'. The main search area features a large input field with a placeholder 'Jak wyszukiwać?' and a search button labeled 'Szukaj'. A dropdown menu is open, showing options: 'Wszystkie pola', 'Tytuł', 'Autor', and 'Temat'. A red box highlights the 'Wszystkie pola' option in the dropdown. A blue arrow points from this option to a text box on the right that says 'W tych indeksach pojawiają się podpowiedzi ze słownika'. Another red box highlights the 'Tytuł', 'Autor', and 'Temat' options in the dropdown, with a blue arrow pointing to a text box on the right that says 'Wyszukiwanie według hasła przedmiotowego'.

Wyższa Szkoła Gospodarki

A A Polski (PL) Menu Konto

WYŻSZA SZKOŁA GOSPODARKI

Katalog biblioteki EBSCO Discovery Service Centralny Indeks Egzemplarz

Wszystkie pola Szukaj

Wybór indeksu wyszukiwawczego

Wszystkie pola

Tytuł

Autor

Temat

W tych indeksach pojawiają się podpowiedzi ze słownika

Wyszukiwanie według hasła przedmiotowego

Wyszukiwanie

Wyszukiwarka Integro
pozwała wyszukiwać książki
na różne sposoby, w
zależności jakimi
informacjami dysponujemy.

Pomoc przy wyszukiwaniu

Katalog biblioteki EBSCO Discovery Service Centralny Indeks Egzemplarz

i Jak wyszukiwać?

Wszystkie pola Szukaj

Wskazówki przy wyszukiwaniu

Wyniki mogą się różnić w zależności od wybranego indeksu wyszukiwawczego, więc ustaw go według własnych potrzeb.

Możesz wpływać na wyniki wyszukiwania stosując się do poniższych wskazówek:

Znaki cudzysłowu:

Stosowanie znaków cudzysłowu wymusza wyszukanie dokładnej frazy, np. "prosta historia". Dodatkowo, za pomocą znaku ~, można określić maksymalną odległość w jakiej mogą znajdować się poszczególne wyrazy wprowadzonej frazy, np. "prosta historia"~5

Wieloznaczniki (wildcards):

Stosowanie wieloznaczników (wildcards) pozwoli otrzymać wyniki tam, gdzie nie pamiętamy dokładnej frazy jaką chcemy wyszukać.

- **prost?** zwróci nam wyniki zarówno dla słowa **prosta** jak i **prosty**
- **anali*** zwróci nam wyniki, np. **analiza**, **analityczny**, **analizować**

Powyższe wieloznaczniki można stosować na końcu lub w środku wyrazu.

Operatory logiczne:

- **AND**, np. **prosta AND historia** zwróci wyniki zawierają oba wyrazy,
- **OR**, np. **prosta OR historia** zwróci wyniki zawierające przynajmniej jeden z wyrazów
- **NOT**, np. **prosta NOT historia** zwróci wyniki zawierające wyraz **prosta** ale nie zawierające wyrazu **historia**

Możemy także zastosować operatory logiczne w bardziej skomplikowanych połączeniach, np. **(prosta OR nauka) NOT chemia** zwróci nam wyniki dla słów **prosta** lub **nauka**, ale nie zawierające słowa **chemia**.

Jeśli nie wiesz, jaką strategię wyszukiwawczą obrać, możesz skorzystać z podpowiedzi dostępnej pod przyciskiem „Jak wyszukiwać?”.

Wyszukiwanie

Wyszukiwarka Integro zawiera wiele opcji wspomagających wyszukiwanie.

Najprzydatniejsze filtry, które mogą pomóc zawęzić wyniki wyszukiwania

- **Format e-booka** - wyświetlą się wszystkie książki w formacie PDF, jakie posiadamy (dokładna instrukcja jak wypożyczyć e-book w dalszej części Instrukcji)
- **Lokalizacja** – usytuowanie dokumentu; jest tu więcej pozycji, które można zamówić z Biblioteki Głównej do filii zamawiającego lub odwrotnie
- **Język**
- **Rok publikacji**
- **Autor**
- **Agenda** - w której filii faktycznie znajduje się dana pozycja

Zamówienie książki

Krok 1.

Po wyszukaniu konkretnej książki,
kliknij w jej tytuł, aby przejść do
szczegółów danego egzemplarza.

Krok 2.

W szczegółach opisu, po przewinięciu
strony w dół, znajdziesz przycisk
„Zamów” - jeśli dokument jest
dostępny. Jeśli chcesz zamówić ten
egzemplarz, kliknij przycisk.

4.

Tytuł:

Periodyzacja treningu siłowego w sporcie.

 można zamówić

Autorzy:

Bompa, Tudor O

Temat:

Ćwiczenia siłowe

Fizjologia sportu

Trening sportowy

Kultura fizyczna i sport

Medycyna i zdrowie

Rok wydania:

© 2022

Wydawca:

Łódź : Galaktyka

Opis fizyczny:

293 s. : fotogr., il., portr., wykr. ; 28 cm

Typ zawartości:

Tekst

Typ nośnika:

Wolumin

ISBN:

9788375798654

 Książka



SZCZEGÓŁY

Tytuł:

Periodyzacja treningu siłowego w sporcie.

Autorzy:

Bompa, Tudor O

Temat:

Ćwiczenia siłowe

Fizjologia sportu

Trening sportowy

Kultura fizyczna i sport

Medycyna i zdrowie

Rok wydania:

© 2022

Wydawca:

Łódź : Galaktyka

ISBN:

9788375798654

Opis fizyczny:

293 s. : fotogr., il., portr., wykr. ; 28 cm

 Książka



Filtruj egzemplarze:

Lokalizacja:

Kampus B

Położenie:

Biblioteka Główna

Agenda:

Wszystkie

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia

Sygnatura:

BG WD/SPO

Nr inwentarza:

KG 41626

Stan fizyczny:

nowa

Obsługiwane agendy:

[Wyświetl listę](#)

✓ Dostępny

[Sprawdź status](#)

 Zamów

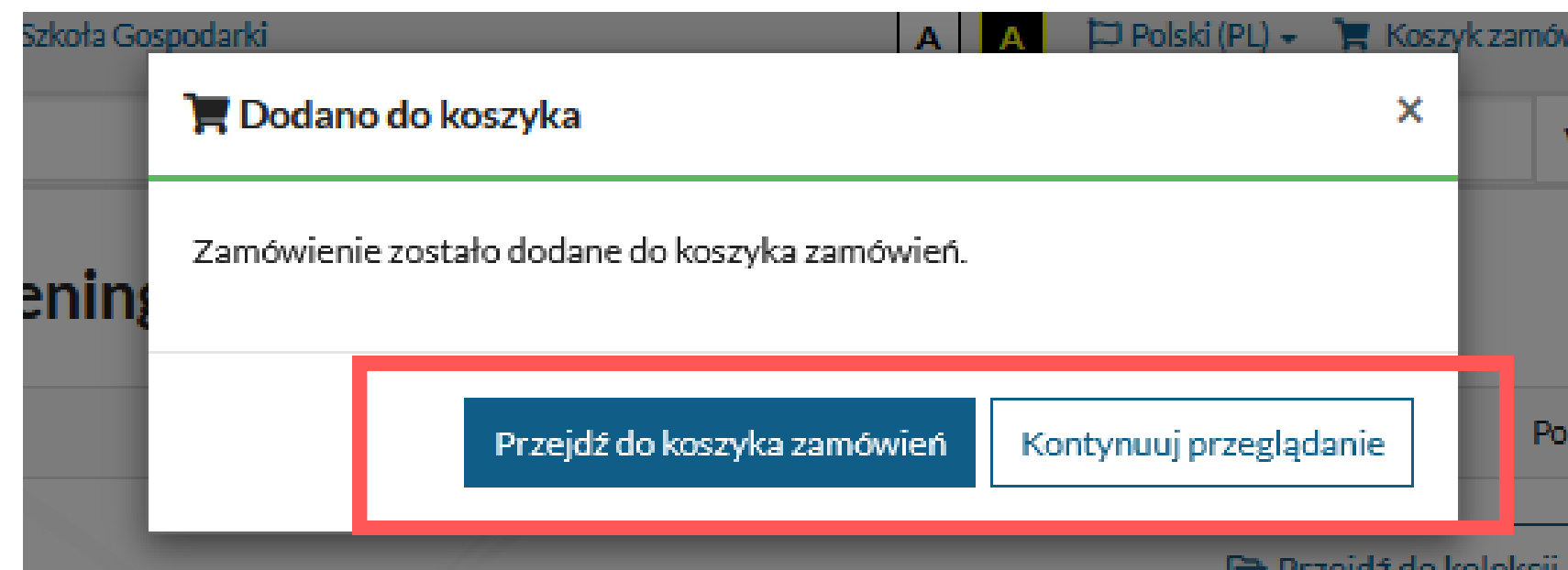
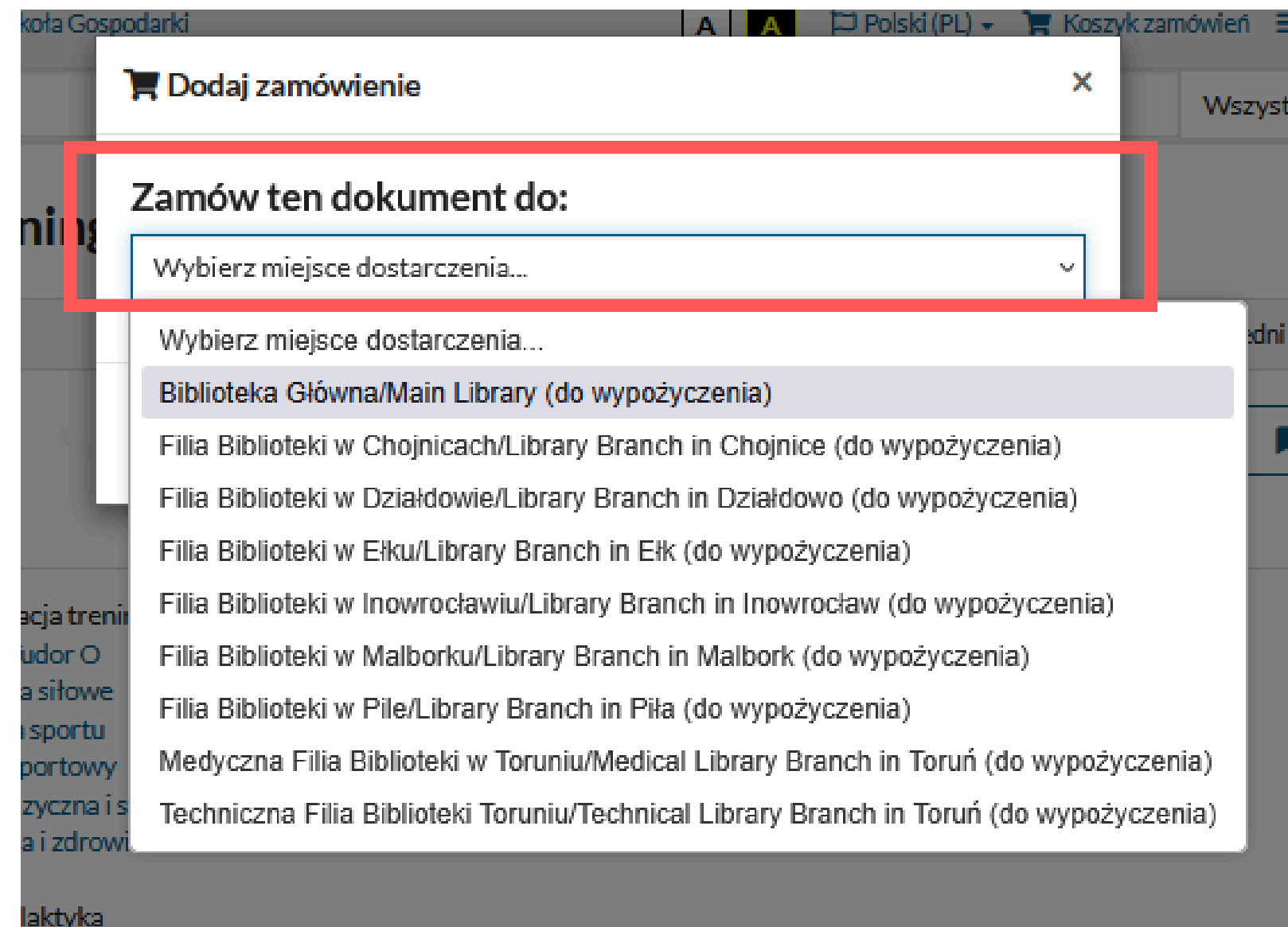
Zamówienie książki

Krok 3.

Wybierz bibliotekę, do której ma być dostarczona książka.

Krok 4.

Po wciśnięciu przycisku „Zamów” pojawi się komunikat, że zamówienie zostało dodane do koszyka zamówień – jeśli to wszystko, kliknij „Przejdź do koszyka”, jeśli szukasz czegoś jeszcze, kliknij „Kontynuuj przeglądanie”.



Zamówienie książki

Krok 5.

Aby złożyć zamówienie, kliknij „Wyślij zamówienie”. Jeśli chcesz usunąć daną pozycję z koszyka, zaznacz ją i kliknij „Rezygnuj z zamówienia”.

Możesz także na tym etapie zmienić miejsce dostarczenia zamówienia.

Koszyk zamówień czytelnika

Niezrealizowane zamówienia 1

☒ Zaznacz stronę

☒ 1.

Tytuł pozycji

Periodyzacja treningu siłowego w sporcie. / Tudor O. Bompá, PhD, Carlo A. Buzzichelli ; przekł. : Piotr Cieślak, Jakub Sytar. - Wyd. polskie. - Łódź : Galaktyka, © 2022.

Miejsce dostarczenia:

Biblioteka Główna/Main Library (do wypożyczenia)

Zmień

Termin ważności:

14/04/2025

Rezygnuj z zamówienia

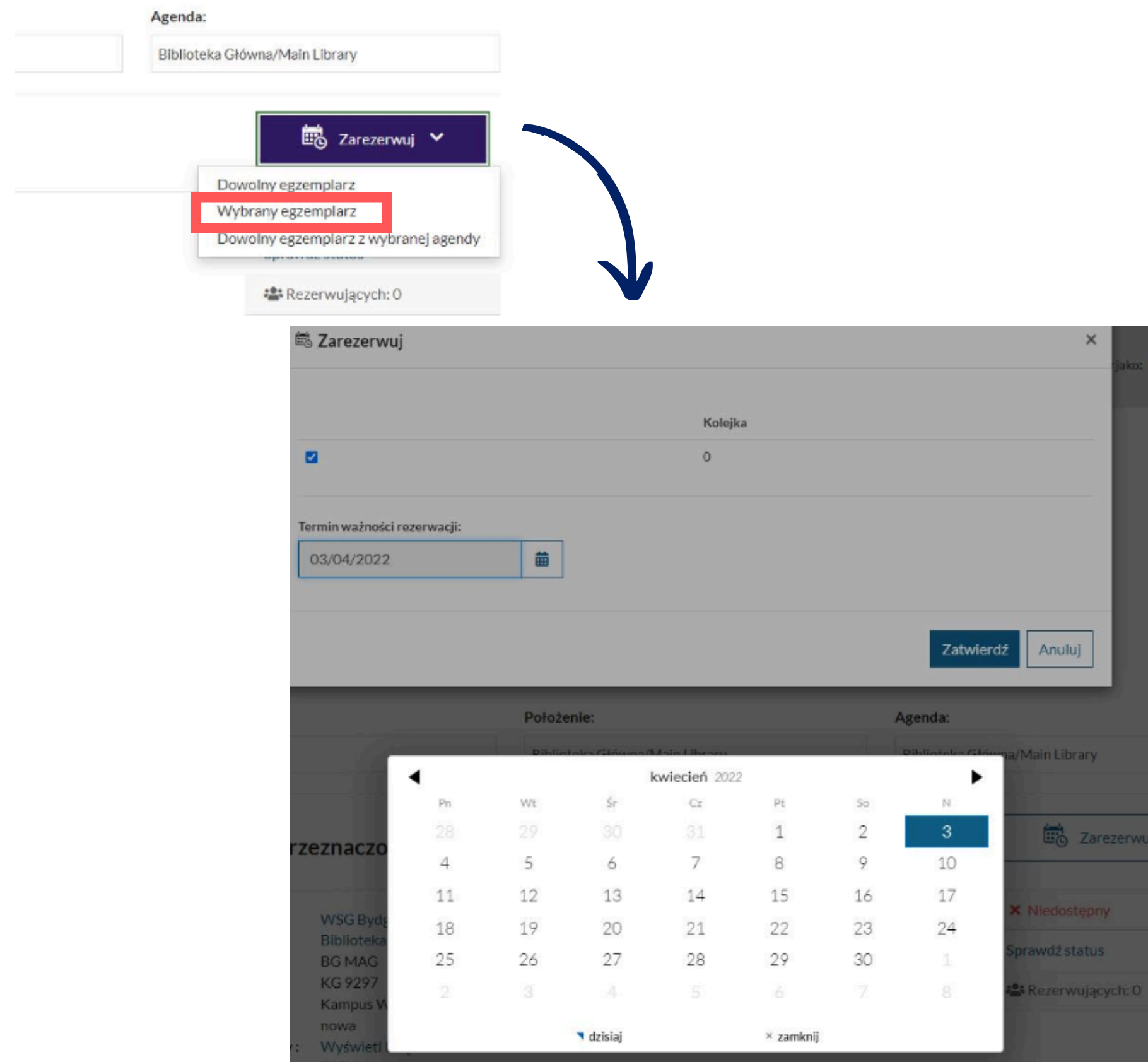
Wyślij zamówienie

- Książki zamówione z tej samej filii, w której ma być odbiór, powinny być gotowe w ciągu godziny (w godzinach pracy Biblioteki). Te, które trzeba przesać między filiami, potrzebują kilku dni (w zależności od sposobu wysyłki, ale wtedy Pracownik biblioteki będzie informował Użytkownika na bieżąco).
- W ciągu 7 dni odbierz swoje zamówienie, inaczej zostanie ono anulowane.

Książkę, która nas interesuje, ale jest obecnie wypożyczona przez innego użytkownika – można zarezerwować. W takim wypadku w szczegółach egzemplarza będzie informacja „Niedostępny”, a jedynym aktywnym przyciskiem będzie „Zarezerwuj”.

Po kliknięciu przycisku rezerwacji oraz wybraniu opcji „Wybrany egzemplarz” trzeba jeszcze określić termin ważności rezerwacji.

Klikamy zatwierdź i gotowe. Po poprawnym dokonaniu rezerwacji wyświetli się jeszcze potwierdzenie.



Rezerwacja książki

Dostaniesz powiadomienie mailem, gdy książka będzie dostępna. Zostanie ona automatycznie przeniesiona z zakładki „Rezerwacje” do „Dokumentów zamówionych”.

Gdy książka trafia do zakładki „Przed wysłaniem zamówienia”, trzeba określić miejsce dostarczenia i wysłać zamówienie. Wysłanie zamówienia powinno nastąpić w ciągu dwóch dni od chwili otrzymania maila. Po tym terminie system automatycznie kasuje rezerwację.

Konto użytkownika

Dane osobowe

Dokumenty wypożyczone

Dokumenty udostępnione

Dokumenty zamówione

Przed wysłaniem zamówienia

W trakcie realizacji

Zrealizowane

Rezerwacje

Prolongaty

Historia czytelnika

Opłaty

Zmiana danych

Preferencje

Dokumenty zamówione / Przed wysłaniem zamówienia

Brak dokumentów

Prolongata

Możesz 2-krotnie przedłużyć online termin zwrotu wypożyczonej pozycji o kolejny miesiąc, jeśli nikt jej wcześniej nie zarezerwował.

- Warunkiem dokonania prolongaty jest nieprzekroczony termin zwrotu.
- Prolongaty możesz dokonać nie wcześniej niż 7 dni przed upływem terminu zwrotu i nie później niż ostatniego dnia terminu zwrotu.

Krok 1.

Po zalogowaniu, wejdź w szczegóły konta. Przejdź następnie do zakładki „Prolongaty”.

Krok 2.

Prolonguj wszystkie tytuły, dla których ta opcja jest dostępna.

Konto użytkownika

Dane osobowe
Dokumenty wypożyczone
Dokumenty udostępnione
Dokumenty zamówione
Rezerwacje
Prolongaty
Historia czytelnika
Opłaty
Zmiana danych
Preferencje

Prolongaty

Informacja

Prolongata dokumentów wypożyczonych (nie obejmuje dokumentów udostępnionych). Agendy są traktowane łącznie. Prolongata nie jest możliwa, jeśli termin zwrotu dokumentu został przekroczony lub zostały naliczone kary w bibliotece/agendzie.

Prolonguj wszystkie

#	Tytuł	Data zwrotu	Prol. wykonane	Limit (czytelnik)	Limit (egzemplarz)	Akcja
1	Microsoft Visual C++2012? To nic trudnego! : Praktyczne przykłady. / Mariusz Owczarek. - Gliwice : HELION, © 2013.	05/05/2025	1	1	2	Prolonguj
2	Kręgi wielokrotnie. / Danuta Agnieszka Kurczewicz - Chełm: Wydawnictwo TAWA Taurogiński Waldemar, 2010.	07/05/2025	0	1	2	Prolonguj

Prolongaty wykonane

Powrót

#	Tytuł	Data zwrotu	Status
1	Microsoft Visual C++2012? To nic trudnego! : Praktyczne przykłady. / Mariusz Owczarek. - Gliwice : HELION, © 2013.	11/05/2025	Wykonana

Pytanie

Czy prolongować dokument?

NIE TAK

Konto czytelnika

W zakładce „Dokumenty zamówione”
znajdziesz informacje o zamówionych
dokumentach.

Tu trafiają dokumenty po złożeniu
zamówienia, których realizacja się już
rozpoczęła

Książki, które czekają na odbiór w
Wypożyczalni.
Masz na ich odebranie 7 dni od
złożenia zamówienia

Dane osobowe

Dokumenty wypożyczone

Dokumenty udostępnione

Dokumenty zamówione

Przed wysłaniem zamówienia

W trakcie realizacji

Zrealizowane

Rezerwacje

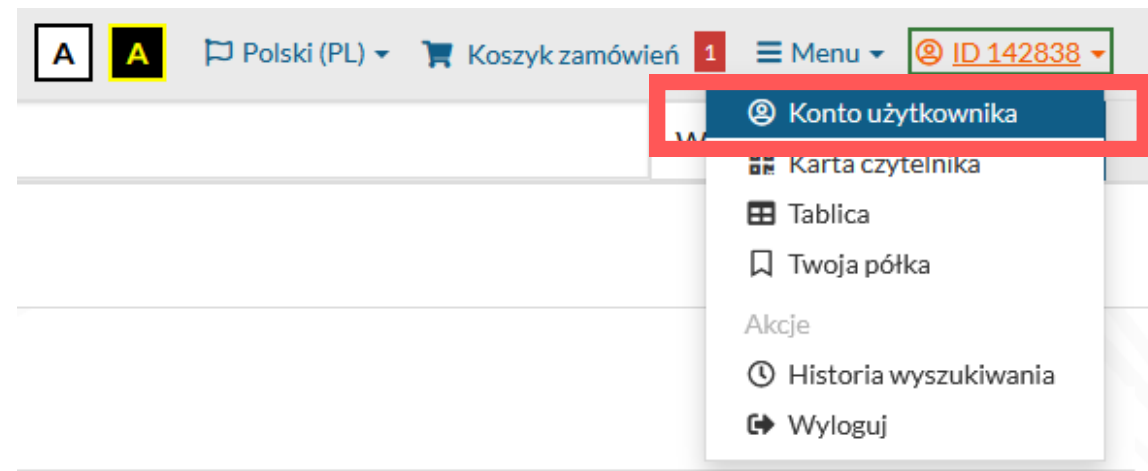
Prolongaty

Historia czytelnika

Opłaty

Zmiana danych

Preferencje



Możesz złożyć zamówienie,
zatwierdzając wysłanie książki
do docelowej biblioteki

Możesz zrezygnować z
wypożyczenia

Masz 2 dni na wysłanie
zamówienia, po tym
czasie jest ono
anulowane

Wypożyczalnia e-book

Biblioteka posiada wypożyczalnię e-booków, która umożliwia nieograniczony w czasie i przestrzeni dostęp on-line do książek elektronicznych.

Wyszukiwanie i filtrowanie działa tak samo jak w przypadku wersji papierowych. Przy filtrowaniu trzeba jednak pamiętać, aby zaznaczyć ostatni parametr – format e-booka.

The screenshot displays a library catalog interface. On the left, a sidebar titled 'Źródło danych' (Data Source) lists various filters: 'Format e-booka' (E-book format), 'Lokalizacja' (Location), 'Język' (Language), 'Rok publikacji' (Publication year), 'Temat' (Topic), 'Typ dokumentu' (Document type), 'Typ zawartości' (Content type), 'Autor' (Author), 'Kraj' (Country), 'Forma dzieła' (Form of work), 'Przeznaczenie egzemplarza' (Intended use of the copy), and 'Agenda'. The 'Format e-booka' filter is highlighted with a red box, showing 'PDF' with 937 results. The main area shows search results for 'Powiat tucholski; przewodnik multimedialny' (Tucholski County; multimedia guide). The results list includes the title, physical description (CD), and a list of documents (06. Dokumenty Dźwiękowe). The interface also includes navigation controls at the top (Pierwsza, Poprzednia, 1, 2, 3, Następna, Ostatnia) and a display count (Wyświetlanie 1-50 z 38516).

Wypożyczalnia e-book

Po wybraniu tytułu, szczegóły opisu wyglądają niemal identycznie, z jedną różnicą – zamiast przycisku „Zamów” mamy przycisk „Wypożycz online”.

- Dokument na koncie czytelnika ważny jest 4 tygodnie, w tym czasie użytkownik może go przeglądać po każdorazowym zalogowaniu się. Po tym czasie zwrot nastąpi automatycznie – dokumentu e-book nie można prolongować.

Krok 1.

Kliknij przycisk „Wypożycz online”.

Krok 2.

Zatwierdź wypożyczenie.

Krok 3.

Wypożyczony tytuł znajdziesz w zakładce „Dokumenty wypożyczone”. Kliknij przycisk „Akcje” i wybierz „Przeglądaj PDF”.

Filtruj egzemplarze:

Lokalizacja:

Kampus B

Położenie:

Biblioteka Główna

Agenda:

Wszystkie

Dokumenty przeznaczone do wypożyczenia

Sygnatura: BG 922e
Nr inwentarza: ebook 922
Stan fizyczny: nowa
Obsługiwane agendy: Wyświetl listę

✓ Dostępny

[Sprawdź status](#)

E-book: PDF

[Wypożycz on-line](#)

Wypożycz on-line

Maksymalny czas wypożyczenia egzemplarza: 4 tygodnie

Dostępne formaty e-booka:

- PDF

Dokumenty wypożyczone

[Zapisz do pliku](#)

#	Tytuł	Agenda	Czy są rezerwacje?	Data zwrotu	E-booki
1	Kęgi wielokrotnie. / Danuta Agnieszka Kurczewicz - Chełm: Wydawnictwo TAWA Taurogiński Waldemar, 2010.	Biblioteka Główna/ Main Library	Nie	07/05/2025	-
2	Microsoft Visual C++2012? To nic trudnego! : Praktyczne przykłady. / Mariusz Owczarek. - Gliwice : HELION, © 2013.	Biblioteka Główna/ Main Library	Nie	11/05/2025	-
3	Nexus : krótka historia informacji : od epoki kamienia do sztucznej inteligencji. / Yuval Noah Harari ; przeł. : Justyn Hunia. - Wyd. 1. - Kraków : Wyd. Literackie, © 2024.	Biblioteka Główna/ Main Library	Nie	11/05/2025	Akcje

[Przeglądaj PDF](#)

[Zwróć](#)

[Zatwierdź](#)

[Anuluj](#)

Limity wypożyczeń i udostępnień

Status	Wypożyczenia	Udostępnienia
Student	5/miesiąc	10
Pracownik	>100	10
Inny*	0	10

Źródło: Opracowanie własne na podstawie: Regulamin Udostępniania Zbiorów Biblioteki Głównej Wyższej Szkoły Gospodarki, s.2.

*Osoby z zewnątrz, rodzice przedszkolaków WSG itp.



Opracowanie: **Biblioteka Główna WSG**

biblioteka@byd.pl
tel.: 52 567 00 73, 52 567 00 74
Obrońców Bydgoszczy 1 (1. piętro)
85-054 Bydgoszcz

